**PROGRAM NAUCZANIA**

**TECHNIK FOTOGRAFII I MULTIMEDIÓW**

**PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH**

1. rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią;
2. rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;
3. określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
4. określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;
5. organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
6. stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych;
7. stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej;
8. rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi;
9. analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży;
10. planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej;
11. planuje działania związane z wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań;
12. optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej
13. przestrzega zasad kompozycji i estetyki obrazu;
14. określa metody rejestracji obrazu;
15. dobiera sprzęt i materiały do realizacji prac fotograficznych;
16. przestrzega zasad techniki świetlnej w realizacji oświetlenia planu zdjęciowego;
17. sporządza plan wykonywania prac fotograficznych.
18. dobiera sprzęt i urządzenia do obróbki i publikacji obrazu;
19. wykorzystuje oprogramowanie graficzne do obróbki obrazu;
20. dokonuje obróbki obrazu;
21. przygotowuje obrazy do publikacji;
22. drukuje obrazy;
23. archiwizuje obrazy;
24. wykonuje konserwację wykorzystywanego sprzętu.